(様式7)

**受付番号:PU042**

　　令和　　年　　月　　日

山形県中小企業団体中央会会長　殿

　　　　補助事業者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(〒　　　－　　　　)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　所

名　　称

代表者役職

代表者氏名

(連絡担当者役職)

(連絡担当者氏名)

山形県中小企業パワーアップ事業費補助金(経営強靭化支援事業)

第2次公募　事業計画変更承認申請書

　令和　年　月　日付け　発　第　　号をもって交付決定された上記の補助金事業の内容を下記の通り変更したいので、令和4年度山形県中小企業パワーアップ事業費補助金(経営強靭化支援事業)交付要綱第12条第1項の規定に基づき、下記の通り申請します。

記

1.　事業計画名　※　補助金交付申請書と同じ事業計画名を記載してください。

2.　変更の内容

|  |  |
| --- | --- |
| 変更前 | 変更後 |
|  |  |

※　欄内に書ききれない場合は、別紙で添付してください。

3.　変更の理由

4.　変更後の補助事業に要する経費、補助対象経費及び補助金の配分額

　　様式7－1　　新旧対比表の通り

(注1)変更の理由及び内容は、できるだけ詳細に記入してください。

(注2)以下の場合に計画変更承認申請を必要とするので、留意してください。

①補助対象経費について、総額で20パーセントを超える減少(減少額が50万円未満のものを除く。)

②補助対象事業の内容の変更(補助対象事業の遂行に影響しない程度の事業計画の細部の変更を除く。)をしようとするとき。

　③処分制限財産に対する抵当権その他の担保権を設定しようとするとき。

(様式7-1)

**新旧対比表**

＜経費明細表＞

補助事業者名:

単位:円

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 変更前(交付決定額) | | | 変更後 | | |
| A | B | B×補助率  (　　/　　) | A | B | B×補助率  (　　/　　) |
| 事業に要する  経費 | 補助対象経費 | 補助金  交付決定額 | 事業に要する  経費 | 補助対象経費 | 補助金  交付決定額 |
| (税込) | (税抜) | (税抜) | (税込) | (税抜) | (税抜) |
| 設備等導入費 |  |  |  |  |  |  |
| 委託･外注費 |  |  |  |  |  |  |
| 借料 |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |